

**Centre de services partagés du Québec (CSPQ)
Direction des services de bibliothèque (DSB)**

**Quatrième rencontre du comité consultatif du Réseau informatisé des bibliothèques gouvernementales (RIBG)
30 octobre 2014**

Membres présents : M. Francis Bédard, ministère des Ressources naturelles
M^{me} Carole Bergeron, RIBG
M^{me} Véronique Cayouette, Revenu Québec
M^{me} Martine Frenette, Direction des services de bibliothèque (DSB), CSPQ
M. Jonathan Gailloux, ministère de la Culture et des Communications
M^{me} Lydia Haddad, ministère de la Santé et des Services sociaux
M^{me} Claire Jacques, Assemblée nationale

M^{me} Julie Limoges, Conseil du statut de la femme
M^{me} Célia Richard, Bibliothèque Cécile-Rouleau (BCR)
M. José Vinals, ministère des Transports

Membre absente : M^{me} Diane Cloutier, ministère de la Justice

SUIVI DU COMITÉ

SUJET	OBSERVATIONS – BESOINS	SUIVI	ÉCHÉANCIER
4.1 Mot de bienvenue	<p>Madame Frenette informe les membres du comité qu'un plan de relève s'appuyant sur les ressources de la BCR a été mis en place afin de soutenir les activités du RIBG lors des congés de maternité de 2 des membres de l'équipe de soutien. Elle profite de l'occasion pour annoncer le retour à temps plein, le 2 février prochain, de l'une des membres de l'équipe.</p> <p>Madame Frenette explique les raisons ayant conduit la DSB à reporter la <i>Journée des bibliothèques gouvernementales</i> annoncée pour le 13 novembre, soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Des retards imprévus dans la livraison du nouveau catalogue CUBIQ et du nouveau site Web du RIBG • Un contexte gouvernemental ne favorisant pas la tenue de ce type d'événement <p>Concernant le projet de regroupement des bibliothèques, madame Frenette informe les membres qu'il n'y a eu aucun suivi de la part du SCT.</p> <p>Madame Frenette signale qu'une diminution du nombre de liens utilisés par les clients du RIBG est anticipée en 2015-2016, compte tenu du contexte de restrictions vécu au sein de plusieurs bibliothèques utilisant les services du</p>		

SUJET	OBSERVATIONS – BESOINS	SUIVI	ÉCHÉANCIER
	RIBG. Enfin, madame Frenette informe les membres qu'un poste de bibliothécaire est disponible en mutation à la BCR et qu'une offre d'emploi ciblée sera bientôt acheminée aux bibliothécaires travaillant au gouvernement du Québec.		
4.2 Adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté.		
4.3 Adoption du compte rendu de la réunion du 19 juin 2014	Le compte rendu est adopté.		
4.4 Suivis découlant du compte rendu de la réunion du 19 juin 2014	Les suivis ont été réalisés dans les délais prescrits.		
4.5 Passage à P7.6.1 : bilan	Madame Bergeron rappelle que l'équipe de soutien a procédé à la mise à niveau de PortFolio (P7.6.1) le 15 octobre dernier. Les travaux ont été effectués après 16 h 30 et n'ont entraîné aucun arrêt de services. Cette mise à niveau a notamment permis de corriger les problèmes liés à l'édition de rapports à partir des modules <i>Catalogue</i> et <i>Périodiques</i> .		
4.6 CUBIQ/InMédia : état d'avancement	<p>Madame Bergeron présente le nouveau CUBIQ disponible sur Inmédia en environnement test. Madame Bergeron insiste sur le fait qu'il s'agit d'un environnement temporaire, prêté par le fournisseur en attendant que les services informatiques du CSPQ aient complété l'installation de notre nouveau serveur. Les lenteurs observées devraient donc se résorber. Les membres sont invités à tester la nouvelle solution et à transmettre à l'équipe de soutien, questions et commentaires. La date cible de mise en production est la fin de l'année 2014.</p> <p>Les membres se montrent dans l'ensemble satisfaits du nouveau CUBIQ. Ils demandent cependant que des améliorations soient éventuellement envisagées afin de permettre un accès ciblé à leurs collections respectives. Ils demandent aussi que soient apportés rapidement 2 correctifs :</p> <p>1. modifier le texte de l'encart Bienvenue sur CUBIQ et changer <i>Le catalogue collectif des 25 bibliothèques</i> par <i>Le catalogue collectif de 25 bibliothèques</i>;</p>	<p>Transmettre aux membres du comité consultatif le lien permettant d'accéder à l'environnement test.</p> <p>Procéder aux 2 correctifs demandés.</p>	<p>Novembre 2014</p> <p>Novembre 2014</p>

SUJET	OBSERVATIONS – BESOINS	SUIVI	ÉCHÉANCIER
	<p>2. déplacer Votre bibliothèque vers la barre de navigation.</p> <p>Enfin, madame Bergeron demande à chaque représentant de lui transmettre :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. le texte décrivant les services de leur bibliothèque ainsi qu'une photo en format JPEG 420 x 200 px ; 2. une ou deux suggestions de thématiques en lien avec la mission de leur organisme et sous lesquelles ils jugent pertinent d'associer 5 ou 6 notices d'ouvrages jugés <i>Références essentielles</i>. 	<p>Saisir les textes transmis dans la section Votre bibliothèque et les thématiques sous l'onglet Références essentielles.</p>	<p>Dès la réception de l'information.</p>
<p>4.7 Site Web : état d'avancement</p>	<p>Les maquettes visuelles du prochain site Web sont présentées. Madame Frenette souligne la distinction claire entre les services de la BCR et du RIBG, une attente que les membres avaient clairement exprimée lors de la réunion du 19 mars 2014. Les membres se montrent dans l'ensemble satisfaits.</p> <p>Madame Bergeron signale que l'accès aux contenus du RIBG sera beaucoup plus large et qu'une authentification sera nécessaire uniquement pour l'accès au forum. Outre les réserves exprimées concernant l'accès aux comptes rendus des comités, les membres se disent d'accord avec cette nouvelle approche. À l'usage, l'accès sans authentification pourra être révisé.</p> <p>La date cible de mise en production est mars 2015.</p>		